

1. Datos Generales de la asignatura

Nombre de la asignatura:	ALTA DIRECCIÓN
Clave de la asignatura:	OIF-1204
Créditos (Ht-Hp_ créditos):	3-2-5
Carrera:	INGENIERÍA EN ADMINISTRACIÓN IADM-2010-213

2. Presentación

Caracterización de la asignatura

Alta Dirección es una materia importante en la especialidad de la carrera de Ingeniería en Administración ya que sirve como soporte para desarrollar las herramientas para el manejo de lo más importante en las organizaciones inteligentes, que es el Recurso humano. La Alta Dirección desarrolla al máximo las competencias que se requieren en las diferentes áreas de la organización para alcanzar los objetivos de una manera eficaz y eficiente.

Intención didáctica

Se recomienda que esta materia se haga más práctica ya que por su contenido se pueden hacer trabajos vivenciales que fomenten el aprendizaje significativo llevando a los alumnos a ambientes muy parecidos a la realidad. Que provoque en el alumno la meta cognición, la autocrítica y la creatividad en la realización de las practicas. Que desarrolle los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que todo profesionista debe poseer para ser competitivo en su entorno.

En la primera unidad, se aborda el tema de las Herramientas Sociales de la Alta Dirección que se deben utilizar en las organizaciones para comprender la nueva cultura organizacional, cómo elaborar una adecuada gestión del cambio, para lo cual es importante la ruptura de paradigmas y el conocimiento de los principales vicios burocráticos, y de esta forma dar paso al establecimiento de las organizaciones inteligentes. Posteriormente se aborda el tema del perfil que requiere el directivo en las organizaciones inteligentes, así como las características del alto directivo.

En la segunda unidad, se ven las Herramientas Administrativas de la Alta Dirección en una organización con el propósito de identificar las diferentes corrientes administrativas, abordando también los modelos de negocios para conocer las características y el modo de proceder de cada uno de ellos. Así mismo se abordan temas importantes como la cadena de valor que permite describir el desarrollo de las actividades de una organización empresarial generando valor al cliente final. El tema de la teoría de restricciones es importante conocerlo ya que a partir de ello podemos conocer los obstáculos que se pueden presentar al dirigir una organización inteligente.

Por las características de estos temas, se recomienda hacerlo vivencial a través de prácticas, videos, dramatizaciones, role playing, dinámicas que propicien la reflexión y la meta cognición.

La tercera unidad corresponde a las Herramientas Tecnológicas de la Alta Dirección que pueden ser utilizadas para controlar todos los aspectos financieros de la cadena de valor, estos son: Inventarios, compras, ventas, devoluciones, cobranzas, cuentas por pagar, impuestos, bancos y junto con ellos la propia operación de la empresa. Así mismo la herramienta del El “Balanced ScoreCard” es una herramienta que controla los indicadores estratégicos de la empresa y permite hacer una exploración a los componentes del indicador cuando los resultados no sean los esperados. Otra de las herramientas vistas en esta unidad es la referente al administrador de la relación con los clientes (“Customer Relationship Manager”) es una herramienta que, a partir de entender con profundidad los hábitos de consumo y particularidades del cliente, permite diseñar estrategias para mejorar la experiencia del mismo y administrar programas de lealtad con ellos. Por otra parte el El LMS (“Learning Management System”) es un sistema en el cual se diseñan herramientas de evaluación para diagnosticar cuánto y qué sabe cada persona que colabora en ella, para luego diseñar cada plan personal de capacitación.

En la cuarta unidad se aborda el tema Herramientas de Gestión financiera de la Alta Dirección que es de suma importancia ya que con el adecuado manejo de los recursos monetarios se optimiza el resto de los recursos de la empresa. Dentro de los temas que se tratan en esta unidad se encuentran las Áreas fundamentales de la administración financiera de una empresa, así como los estados financieros básicos de la empresa para conocer los activos y pasivos de la organización, lo cual es la base para determinar la rentabilidad de la empresa así como su liquidez que son temas que también se alternan en este apartado.

3. Participantes en el diseño y seguimiento curricular del programa

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera	

4. Competencias a desarrollar

Competencia general de la asignatura
Proporcionar las estrategias y herramientas sociales, administrativas, tecnológicas y de gestión financiera, necesarias para desarrollar las competencias que los Ingenieros en Administración requieren y de esta forma diseñar, gestionar y mejorar sus organizaciones para conducir el cambio con éxito.
Competencias específicas
<p>Conocer las herramientas necesarias de la alta dirección para el manejo exitoso de las organizaciones inteligentes.</p> <p>Aplicar éstas estrategias a través de prácticas vivenciales que permitan diseñar los modelos de negocios requeridos para lograr el cambio de organizaciones burocráticas a organizaciones inteligentes.</p>

Competencias genéricas

Competencias instrumentales

- Capacidad de análisis y síntesis
- Capacidad de organizar y planificar
- Comunicación oral y escrita
- Habilidades básicas de manejo de la computadora
- Habilidad para buscar y analizar información proveniente de fuentes diversas
- Solución de problemas
- Toma de decisiones.

Competencias interpersonales

- Capacidad crítica y autocrítica
- Trabajo en equipo interdisciplinario.
- Habilidades interpersonales
- Desarrollar la capacidad para adaptarse y entender un ambiente laboral.

Competencias sistémicas

- Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica
- Habilidades de investigación
- Capacidad de aprender
- Capacidad de generar nuevas ideas (creatividad)
- Habilidad para trabajar en forma autónoma

5. Competencias previas de otras asignaturas

- Aplicar los conocimientos adquiridos de contabilidad
- Analizar el Balance general de una empresa
- Desarrollar Estado de resultados de una empresa para utilizarlos como referencia en un caso práctico
- Habilidad para realizar una evaluación de puestos
- Habilidad para realizar un adecuado reclutamiento, selección, capacitación, contratación de una empresa
- Habilidad para aplicar los conocimientos adquiridos devaluación de puestos
- Analizar las nominas y administración Financiera
- Aplicar los conocimientos adquiridos en las materias de Taller de Administración I y II
- Habilidad para discernir los diferentes tipos de comportamiento organizacional

6. Temario

Temas		Subtemas
No.	Nombre	
1.	Herramientas Sociales de la Alta Dirección	1.1 Cultura Organizacional 1.2 Gestión del Cambio 1.2.1 Ruptura de paradigmas 1.2.2 Burocracia vs Organizaciones inteligentes 1.3 Perfil del Directivo en las organizaciones inteligentes 1.3.1 Características del alto directivo
2	Herramientas Administrativas de la Alta Dirección	2.1. Corrientes Administrativas 2.2 Modelos de Negocios 2.3 Cadena de Valor 2.4 Teoría de restricciones
3.	Herramientas Tecnológicas de la Alta Dirección	3.1 ERP Enterprise Resources Planning 3.2 BSC "Balanced ScoreCard" 3.3 CRM "Customer Relationship Manager" 3.4 LMS "Learning Management System" 3.5 Seis Sigma 3.6 Control Estadístico de Procesos
4.	Herramientas de Gestión financiera de la Alta Dirección	4.1 Gestión Financiera Empresarial 4.1.1 Áreas fundamentales de la administración financiera de una empresa. 4.2 Estados Financieros Básicos 4.3 Rentabilidad de la empresa 4.4 Liquidez de la empresa

7. Actividades de aprendizaje

Competencia específica y genéricas (a desarrollar y fortalecer por tema)	
<p>Conocer las Herramientas Sociales de la Alta Dirección utilizadas en las organizaciones.</p> <p>Comprender la nueva cultura organizacional.</p> <p>Elaborar una adecuada gestión del cambio, para lo cual es importante la ruptura de paradigmas y el conocimiento de los principales vicios burocráticos,</p> <p>Estudiar el perfil que requiere el directivo en las organizaciones inteligentes, así como las características del alto directivo.</p>	
Tema	Actividades de aprendizaje
<p>UNIDAD 1</p> <p>Herramientas Sociales de la Alta Dirección</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar cada una de las herramientas sociales que existen en las organizaciones. • Realizar ejercicios con los que se fomente el desarrollo de las herramientas sociales • Investigar en las empresas de la localidad cuales son cambios de cultura organizacional que han experimentado y qué paradigmas han cambiado. • Hacer plenarias donde se consideren ventajas y desventajas de las organizaciones burocráticas vs Organizaciones inteligentes. • Diseñar panel para discutir las diferentes formas que conocen de romper paradigmas • Investigar diferentes estilos de liderazgo en las organizaciones, para conocer el perfil directivo adecuado de las OI. • Elaborar un mapa mental donde resuma lo visto en la unidad. • Guardar los trabajos realizados en un portafolio de evidencias.
Competencia específica y genéricas (a desarrollar y fortalecer por tema)	

Conocer las herramientas Administrativas de la Alta Dirección en una organización.
 Identificar las diferentes corrientes administrativas, abordando también los modelos de negocios para identificar las características y el modo de proceder de cada uno de ellos.
 Identificar la cadena de valor que permite describir el desarrollo de las actividades de una organización empresarial generando valor al cliente final.
 Analizar la teoría de restricciones. Conocer los obstáculos que se pueden presentar al dirigir una organización inteligente.

Tema	Actividades de aprendizaje
<p>UNIDAD 2 Herramientas Administrativas de la Alta Dirección</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Analizar y representar en un esquema, las diferentes corrientes administrativas • Investigar y discutir en grupo los aspectos de los diferentes modelos de negocios. • Diseñar la cadena de valor de alguna empresa de la región. • En plenaria discutir las ventajas y desventajas de la teoría de restricciones • Realizar ejercicios prácticos de los temas vistos en clase. • Guardar las prácticas y ejercicios en la carpeta

Competencia específica y genéricas (a desarrollar y fortalecer por tema)

Conocer las Herramientas Tecnológicas de la Alta Dirección que pueden ser utilizadas para controlar todos los aspectos financieros de la cadena de valor.

Analizar la herramienta del El “Balanced ScoreCard” es una herramienta que controla los indicadores estratégicos de la empresa y permite hacer una exploración a los componentes del indicador cuando los resultados no sean los esperados.

Estudiar la herramienta administrador de la relación con los clientes (“Customer Relationship Manager”)

TEMA	Actividades de aprendizaje
<p>UNIDAD 3 Herramientas Tecnológicas de la Alta Dirección</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar y analizar los componentes de ERP Enterprise Resources Planning • Conocer el BSC Balance Scorecard que hay en una organización y sus características • Analizar LMS “Learning Management System” para una organización • Investigar por equipos LMS “Learning Management System” y su aplicación en empresas del entorno. • Analizar videos de empresas que apliquen exitosamente herramientas tecnológicas para lograr las OI. • Analizar , sintetizar y realizar una exposición del método de seis sigma y control estadístico de procesos • Realizar un mapa mental de lo visto en la unidad y anexar al portafolio de evidencias.

Competencia específica y genéricas (a desarrollar y fortalecer por tema)

Estudiar el tema Herramientas de Gestión financiera de la Alta Dirección.

Analizar las áreas fundamentales de la administración financiera de una empresa, así como los estados financieros básicos de la empresa para conocer los activos y pasivos de la organización.

Determinar la rentabilidad de la empresa así como su liquidez que son temas que también se alternan en este apartado.

Tema	Actividades de aprendizaje
<p>UNIDAD 4 Herramientas de Gestión financiera de la Alta Dirección</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Investigar por equipos de trabajo los distintos tipos de gestión financiera empresarial. • Elaborar ejercicios prácticos sobre la administración financiera de una empresa. • Elaborar ejercicios de estados financieros básicos de una empresa ficticia. • En base a los estados financieros de la empresa ficticia establecer la rentabilidad y liquidez de la misma. • Agregar las actividades al portafolio de evidencias

8. Prácticas (para fortalecer las competencias de los temas y de la asignatura)

- Se propone que al inicio de semestre se formen grupos de 4 o 5 alumnos y crear una empresa ficticia de 100 a 150 trabajadores, para que durante el semestre vayan haciendo prácticas que le va pidiendo la materia y pueda tener significado la teoría que se ve en clase, ya que al llevarlo a la práctica se puede lograr la meta cognición en el alumno. Cabe aclarar que no interesa las otras áreas de la empresa puesto que se va a trabajar específicamente en el departamento de Finanzas. Esta información le puede servir al alumno para complementar otros proyectos de otras materias.
- Realizar ejercicios con cada una de las herramientas tecnológicas de la alta dirección
- Investigar en las empresas de la localidad cuales son herramientas de alta dirección que utilizan
- Grabar una entrevista realizada al personal de alguna empresa donde expresen el cambio de cultura organizacional, sus ventajas y desventajas.
- Investigar por equipos cuales son los diferentes modelos de negocios existentes en la región.
- Investigar cómo se lleva a cabo una cadena de valor.
- Hacer un comparativo de los beneficios de las diferentes herramientas tecnológicas en las empresas y cómo se puede aplicar.
- Simular la teoría de restricciones para su empresa ficticia.
- Elaboración de mapas mentales al término de cada unidad que sirva como portafolios de evidencias para los alumnos.

9. Proyecto integrador (Para fortalecer las competencias de la asignatura con otras asignaturas)

EL proyecto integrador se realizará mediante la formación de grupos de 4 o 5 alumnos y crear una empresa ficticia de 100 a 150 trabajadores, para que durante el semestre vayan haciendo prácticas que le va pidiendo la materia y pueda tener significado la teoría que se ve en clase, ya que al llevarlo a la práctica se puede lograr la meta cognición en el alumno.

10... Evaluación por competencias (específicas y genéricas de la asignatura)

- La evaluación debe ser continua y cotidiana, por lo que se debe considerar el desempeño en cada una de las actividades de aprendizaje, haciendo especial énfasis en:
- Reportes escritos de las ideas y soluciones creativas encontradas durante el desarrollo de las actividades.
- Reporte de la actividad meta cognitiva, que consiste en el registro de las observaciones hechas durante las actividades, así como de las conclusiones obtenidas de dichas observaciones.
- Presentación ejecutiva del portafolio de evidencias
- Diseñar una rúbrica o matriz de evaluación donde contenga las evidencias que pide un programa por competencias (conocimientos, desempeño, producto, actitudinal)

11. Fuentes de información (actualizadas considerando los lineamientos de la APA*)

- Agustín Reyes Ponce 1.994. Administración Moderna, Editorial Limusa.
- Davis, K. y Newstrom, J. W. (2002). Comportamiento humano en el trabajo (11ª. Edición). México: McGraw Hill Interamericana Editores, S.A.
- Caroselli, M. (2002). Sea un líder actual. Madrid: McGraw-Hill Interamericana de España.
- Gibson, J., Ivancevich, J. y Donnelly, J. (2001). Las organizaciones: comportamiento,

estructura, procesos (10ª ed.). Santiago de Chile: McGraw-Hill Interamericana

- James A. Stoner y R. Edward Freeman 1996. Administración. Sexta edición.
- Hersey, P., Blanchard, K. y Johnson, D. (1998). Administración del comportamiento organizacional: liderazgo situacional (7ª ed). México: Prentice Hall Inc.
- Kast, F., y Rosenzweig, J. (1996). Administración en las organizaciones: enfoque de sistemas y de contingencia (4ª ed.). México: Editorial Trillas
- Mintzberg, H. (1986). La alta dirección: mitos y realidades. Clásicos Harvard de la Administración, Vol. IV (pp. 55-67). Bogotá: Educar Cultura Recreativa Ltda
- Nanus, B. (1994). Liderazgo Visionario. Barcelona (España): Granica
- Robbins, S. (2004). Comportamiento organizacional (10ª ed.). México: Pearson Educación.
- Stephen P. Robbins y Mary Coulter 1997. Administración. Quinta edición